

Số: 56/BC-UBND

Quảng Thọ, ngày 17 tháng 6 năm 2019

BÁO CÁO

Tình hình thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính Quý II năm 2019

Thực hiện Công văn số 624/UBND ngày 05/6/2019 của UBND huyện Quảng Điền về việc thực hiện báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính Quý II năm 2019. Ủy ban nhân dân xã Quảng Thọ báo cáo tình hình thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính Quý II năm 2019 tại UBND xã, kết quả cụ thể như sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

1. Về đánh giá tác động của Thủ tục hành chính và tham gia ý kiến về TTHC quy định trong dự thảo văn bản quy phạm pháp luật

Trong Quý II năm 2019, Ủy ban nhân dân xã tiếp tục thực hiện việc kiểm soát TTHC theo quy định tại Nghị định số 97/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính và Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính. Trong Quý II năm 2019, Ủy ban nhân dân xã không tham gia ý kiến về dự thảo văn bản quy phạm pháp luật có quy định về thủ tục hành chính cần tham gia ý kiến và thực hiện đánh giá tác động theo quy định.

2. Về công bố, công khai thủ tục hành chính

Trong Quý II năm 2019 căn cứ Quyết định số 519/QĐ-UBND ngày 04 tháng 3 năm 2019 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc công bố thủ tục hành chính mới ban hành trong lĩnh vực khuyến nông thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân cấp xã; Quyết định số 859/QĐ-UBND ngày 04 tháng 4 năm 2019 về việc công bố danh mục thủ tục hành chính trong lĩnh vực quản lý an toàn đập, hồ chứa thủy điện thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã; Quyết định số 1292/QĐ-UBND ngày 29 tháng 5 năm 2019 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc công bố danh mục thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung lĩnh vực bảo trợ xã hội thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã áp dụng trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế; Quyết định số 888/QĐ-UBND ngày 08 tháng 4 năm 2019 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực Dân số thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã; Quyết định số 924/QĐ-UBND ngày 11 tháng 4 năm 2019 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc công bố danh mục thủ tục hành chính bị bãi bỏ lĩnh vực phòng, chống tệ nạn xã hội thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã áp dụng trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế và các Quyết định công bố danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã khác. UBND xã đã tiến hành điều chỉnh, niêm yết công khai các Quyết định nêu trên tại

bảng niêm yết danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã theo đúng quy định tại Thông tư 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ về hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính.

3. Tình hình, kết quả giải quyết thủ tục hành chính

Trong Quý II năm 2019 Ủy ban nhân dân xã nhận được 521 yêu cầu giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông, trong đó: Số hồ sơ mới tiếp nhận là 521 hồ sơ; số hồ sơ từ kỳ báo cáo trước chuyển qua là 0 hồ sơ.

Kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông gồm: Số hồ sơ đã giải quyết là 521 hồ sơ, trong đó số hồ sơ giải quyết đúng hạn là 521 hồ sơ, không có hồ sơ trễ hạn và không có hồ sơ đang giải quyết.

4. Tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị về thủ tục hành chính

Ủy ban nhân dân xã đã thực hiện việc niêm yết công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh kiến nghị của tổ chức, cá nhân về giải quyết thủ tục hành chính. Thông báo trên Đài truyền thanh của xã; công khai trên Trang Thông tin điện tử của xã. Đến nay UBND chưa nhận được phản ánh nào của tổ chức, cá nhân về quy định hành chính và việc thực hiện thủ tục hành chính.

5. Kết quả rà soát thủ tục hành chính

Thực hiện chương trình công tác năm 2019 và Kế hoạch số 126/KH-UBND ngày 27/12/2018 của UBND huyện về kiểm soát thủ tục hành chính năm 2019. UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 03/01/2019 về công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2019. Thực hiện Kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 16 tháng 01 năm 2019 của Ủy ban nhân dân huyện Quảng Điền về việc ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2019. Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 24 tháng 01 năm 2019 về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2019 tại UBND xã.

Ủy ban nhân dân xã đã tiến hành rà soát, niêm yết các TTHC mới ban hành và thay thế các TTHC đã hết hiệu lực theo các Quyết định công bố của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh trong Quý II năm 2019. Qua rà soát Ủy ban nhân dân xã đã tiến hành niêm yết công khai các Quyết định công bố danh mục thủ tục hành chính mới, đồng thời loại bỏ những thủ tục hành chính bị thay thế, tiến hành tiếp nhận hồ sơ trên phần mềm xử lý dịch vụ công tập trung đối với những thủ tục hành chính mới ban hành thuộc thẩm quyền giải quyết.

Theo đó số thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả theo cơ chế một cửa tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả của Ủy ban nhân dân xã là 116 TTHC thuộc 24 lĩnh vực; số TTHC thực hiện tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả theo cơ chế một cửa liên thông tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả của Ủy ban nhân dân xã là 18 TTHC thuộc 04 lĩnh vực.

6. Công tác tuyên truyền hỗ trợ kiểm soát thủ tục hành chính

Triển khai thực hiện tốt Kế hoạch số 95/KH-UBND ngày 24 tháng 12 năm 2018 của UBND xã về công tác tuyên truyền cải cách hành chính năm 2019. Ủy ban

nhân dân xã tiếp tục cập nhật kịp thời, đồng thời triển khai niêm yết tại bảng niêm yết danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã và bảng thông báo tại Bộ phận TN&TKQ danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết; các văn bản của Trung ương, tỉnh, huyện và của xã về công tác cải cách hành chính; đồng thời thường xuyên tăng cường công tác tuyên truyền trên Trang thông tin điện tử của xã; hệ thống đài truyền thanh xã nhằm nâng cao nhận thức về cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính cho toàn thể cán bộ, công chức và người dân.

Trong Quý II năm 2019, Ủy ban nhân dân xã đã đăng tải 19 tin, bài về tuyên truyền công tác cải cách hành chính trên trang thông tin điện tử của xã tại địa chỉ (<https://quangtho.thuathienhue.gov.vn>).

Tiếp tục tuyên truyền trên Trang thông tin điện tử và hệ thống bảng niêm yết Chỉ thị số 26-CT/TTg ngày 05 tháng 9 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Chỉ thị số 32/CT-UBND ngày 22/12/2016 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế về việc đẩy mạnh kỷ luật, kỷ cương hành chính trên địa bàn tỉnh; Chỉ thị số 17/CT-UBND ngày 25/8/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thừa Thiên Huế về tăng cường quản lý công tác tổ chức bộ máy và siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính trên địa bàn tỉnh; Thông báo số 234/TB-UBND ngày 31/8/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thừa Thiên Huế về thay đổi giờ làm việc trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế; Quyết định số 48/2018/QĐ-UBND ngày 31/8/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thừa Thiên Huế Ban hành quy định về Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức và người lao động làm việc trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế; Quyết định số 22/2019/QĐ-UBND về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quyết định số 48/2018/QĐ-UBND quy định về Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động làm việc trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế và nhiều văn bản khác liên quan đến công tác cải cách hành chính.

Tuyên truyền đến toàn thể cán bộ, công chức cơ quan xã Quyết định số 1.847/QĐ-TTg ngày 27 tháng 12 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án Văn hóa công vụ; Kế hoạch số 47/KH-UBND ngày 01 tháng 4 năm 2019 của Ủy ban nhân dân huyện Quảng Điền về triển khai thực hiện Quyết định số 1.847/QĐ-TTg ngày 27 tháng 12 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án Văn hóa công vụ.

Đã niêm yết tại Bộ phận TN&TKQ và đăng tải trên Trang thông tin điện tử xã Quyết định số 124/QĐ-UBND ngày 23 tháng 5 năm 2019 của UBND xã về công bố kết quả khảo sát lấy ý kiến mức độ hài lòng trong giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả UBND xã Quảng Thọ Quý II năm 2019.

Nhìn chung việc niêm yết công khai thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả được thực hiện đầy đủ, bảng niêm yết rõ ràng, tạo điều kiện thuận lợi cho các tổ chức, công dân đến giao dịch thủ tục hành chính.

7. Về công tác kiểm tra, rà soát thủ tục hành chính

Ủy ban nhân dân xã đã chỉ đạo công chức kiêm nhiệm đầu môi kiểm soát thủ

tục hành chính thực hiện công tác rà soát thủ tục hành chính tại đơn vị; đồng thời triển khai có hiệu quả kế hoạch kiểm soát, rà soát và đánh giá thủ tục hành chính tại địa phương.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Những ưu điểm

- Công tác kiểm soát thủ tục hành chính đã được Ủy ban nhân dân xã thường xuyên quan tâm, chỉ đạo và xác định đây là một trong những nhiệm vụ trọng tâm của công tác cải cách hành chính.

- Công tác kiểm soát thủ tục hành chính tại UBND xã đạt được những kết quả nhất định, góp phần đáp ứng ngày một tốt hơn nhu cầu giao dịch thủ tục hành chính của người dân.

2. Khó khăn, vướng mắc

Thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã thay đổi liên tục gây khó khăn cho công tác cập nhật, niêm yết kịp thời thủ tục hành chính.

Một số Quyết định công bố danh mục thủ tục hành chính chuẩn hóa và công bố mới danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã khi cấp trên gửi Quyết định đến UBND xã thông qua phần mềm hồ sơ công việc không gửi theo tập tin đính kèm phần nội dung của thủ tục hành chính làm cho công tác tổng hợp, niêm yết công khai thủ tục hành chính gặp khó khăn.

Cán bộ đầu mối thực hiện giải quyết thủ tục hành chính là cán bộ hoạt động kiêm nhiệm, chủ yếu là tập trung giải quyết nhiệm vụ chuyên môn. Do đó, thời gian dành cho nghiên cứu, tham mưu triển khai các nội dung liên quan về thủ tục hành chính chất lượng, hiệu quả có lúc còn một số hạn chế.

3. Tồn tại hạn chế

Trong thời gian qua, công tác kiểm soát thủ tục hành chính đã được UBND xã quan tâm thực hiện và đạt được một số kết quả đáng kể, bên cạnh đó vẫn còn một số tồn tại, hạn chế đó là: Một số cán bộ, công chức tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả chưa thật sự quan tâm và dành thời gian thoả đáng cho công tác này, chưa nhận thức hết vai trò, tầm quan trọng của hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và xem đó là một trong những nhiệm vụ chính của cơ quan, đơn vị.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRONG THỜI GIAN TỚI

1. Tiếp tục xác định kiểm soát thủ tục hành chính là một trong những nhiệm vụ trọng tâm của hoạt động cải cách hành chính, đồng thời tiếp tục thực hiện tốt Kế hoạch số 126/KH-UBND ngày 27/12/2018 của UBND huyện về kiểm soát thủ tục hành chính năm 2019; Kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 03/01/2019 của UBND xã về công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2019; Kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 16 tháng 01 năm 2019 của Ủy ban nhân dân huyện Quảng Điền về việc ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2019; Kế hoạch số 09/KH-

UBND ngày 24 tháng 01 năm 2019 của UBND xã về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2019.

2. Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số 87/KH-UBND ngày 26/11/2018 của UBND xã về công tác cải cách hành chính năm 2019, đáp ứng tốt nhu cầu tham gia giao dịch thủ tục hành chính của cá nhân, tổ chức tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả UBND xã.

3. Phát huy năng lực, nâng cao ý thức trách nhiệm và vai trò của cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND xã về công tác kiểm soát thủ tục hành chính. Tiếp tục đầu tư trang thiết bị, phương tiện làm việc hiện đại. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động điều hành, quản lý và giải quyết công việc, đảm bảo giải quyết công việc thông suốt, kịp thời.

4. Nâng cao chất lượng thực hiện cơ chế “Một cửa, một cửa liên thông” trong tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả giải quyết TTHC, tiên tiến thực hiện đồng bộ hệ thống tin học hóa trong việc giải quyết công việc của công dân và tổ chức, nâng cao chỉ số cải cách hành chính. Tăng cường trao đổi, xin ý kiến của các cơ quan liên quan, phối hợp giải quyết những tồn tại trong liên thông TTHC. Góp phần nâng cao hơn nữa chất lượng giải quyết TTHC nói chung và TTHC liên thông nói riêng.

5. Thực hiện đúng quy trình giải quyết thủ tục hành chính được quy định tại Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Quyết định số 2651/QĐ-UBND ngày 09 tháng 11 năm 2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh về phê duyệt Đề án Xây dựng Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả hiện đại của Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế.

Trong thời gian tới, UBND xã sẽ tổ chức thực hiện tốt Quyết định số 34/2019/QĐ-UBND ngày 13 tháng 6 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thừa Thiên Huế về ban hành Quy định tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn thuộc tỉnh Thừa Thiên Huế.

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

Hiện tại UBND xã đang thực hiện báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính biểu mẫu 06a/VPCP/KSTTHC theo danh mục thủ tục hành chính ban hành kèm theo Quyết định số 1015/QĐ-UBND ngày 11 tháng 5 năm 2017 của UBND tỉnh về ban hành danh mục thủ tục hành chính được thực hiện tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả của Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn. Tuy nhiên hiện tại đã có một số lĩnh vực thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã quy định tại Quyết định 1.015 bị bãi bỏ, sửa đổi thay thế hoặc mới công bố sau thời điểm ban hành Quyết định 1.015. Để thuận tiện trong công tác thống kê, rà soát và công khai thủ tục hành chính, UBND xã kiến nghị cấp trên nghiên cứu ban hành mới Quyết định ban hành danh mục thủ tục hành chính được thực hiện tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại Bộ phận Tiếp

nhận và trả kết quả của Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn thay thế cho Quyết định 1.015.

UBND xã kiến nghị cấp trên tăng cường tổ chức tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ nâng cao trình độ cho đội ngũ cán bộ, công chức làm cán bộ đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính tại đơn vị để đảm bảo cho quá trình thực hiện nhiệm vụ.

Kính đề nghị UBND tỉnh, UBND huyện quan tâm đến chế độ chính sách cho cán bộ đầu mối làm công tác kiểm soát thủ tục hành chính tại địa phương.

Trên đây là Báo cáo tình hình thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính Quý II năm 2019 của Ủy ban nhân dân xã Quảng Thọ, kính mong UBND huyện Quảng Điền; Văn phòng HĐND và UBND huyện quan tâm tham gia góp ý để địa phương thực hiện tốt hơn công tác kiểm soát thủ tục hành chính trong thời gian tới./.

Nơi nhận:

- Văn phòng HĐND và UBND huyện;
- CT, PCT UBND xã;
- Bộ phận TN&TKQ UBND xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Hoàng Công Phong