

**BÁO CÁO TÌNH HÌNH TIẾP NHẬN, GIẢI QUYẾT VÀ TRẢ KẾT QUẢ  
GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA,  
MỘT CỬA LIÊN THÔNG THÁNG 02/2020**

Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, Ủy ban nhân dân xã Quảng Thọ tổng hợp tình hình tiếp nhận, giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận TN&TKQ trong thời gian từ: ngày 22/01/2020 đến ngày 20/02/2020 như sau:

**1. Tình hình tiếp nhận, giải quyết:**

TT	Lĩnh vực	Số hồ sơ giải quyết nhiều ngày							
		Hồ sơ chưa giải quyết (trước kỳ báo cáo)	Hồ sơ nhận (trong kỳ báo cáo)		Hồ sơ đã giải quyết			Hồ sơ đang giải quyết	
			Tổng số	Tiếp nhận ngày thứ 7	Trước hạn	Đúng hạn	Trễ hạn	Đang thụ lý	Đã trễ hạn
	Tư pháp-Hộ tịch		16			16			
2	Địa chính-Xây dựng		03			03			
3	Lao động-TB&XH		12			12			
4	Thi đua-Khen thưởng		02			02			
5	Công An		09			09			
	<b>Tổng số</b>		<b>42</b>			<b>42</b>			

TT	Lĩnh vực	Số hồ sơ giải quyết trong ngày				Ghi chú
		Tổng số	Giải quyết trong ngày thứ 7 (Nếu có)	Đúng hạn	Trễ hạn	
1	Tư pháp-Hộ tịch	117		117		
2	Địa chính-Xây dựng	00		00		
3	Chính sách-Xã hội	00		00		
4	Công an	00		00		
	<b>Tổng số</b>	<b>117</b>		<b>117</b>		

**2. Chi tiết hồ sơ đã giải quyết trễ hạn và giải pháp khắc phục**

TT	Lĩnh vực/ hồ sơ/ thời gian nhận	Nguyên nhân	Giải pháp khắc phục	Ghi chú
<b>I. Lĩnh vực Tư pháp-Hộ tịch</b>				
1	Hồ sơ của:..... (Số:...../PTD-BPTN) nhận ngày..... nội dung.....			
2	Hồ sơ của:..... (Số:...../PTD-BPTN) nhận ngày..... nội dung... ..			
3	.....			
<b>II. Lĩnh vực Địa chính-Xây dựng</b>				
1	Hồ sơ của:..... (Số:...../PTD-BPTN) nhận ngày..... nội dung.....			
2	Hồ sơ của:..... (Số:...../PTD-BPTN) nhận ngày..... nội dung.....			
3	.....			

### 3. Chi tiết hồ sơ đang giải quyết đã trễ hạn và hướng giải quyết

TT	Lĩnh vực/ hồ sơ/ thời gian nhận	Nguyên nhân	Hướng giải quyết
<b>I. Lĩnh vực Lao động-Thương binh&amp;Xã hội</b>			
1	Hồ sơ của....		
2	Hồ sơ của:..... (Số:...../PTD-BPTN) nhận ngày..... nội dung.....		
3	.....		
<b>II. Lĩnh vực Hộ khẩu</b>			
1	Hồ sơ của:..... (Số:...../PTD-BPTN) nhận ngày..... nội dung.....		
2	Hồ sơ của:..... (Số:...../PTD-BPTN) nhận ngày..... nội dung.....		
3	.....		

### 4. Tổng hợp đánh giá mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân (150 phiếu)

- Số hồ sơ đạt 100 điểm: **149** phiếu.
- Số hồ sơ đạt từ 50 đến 90 điểm: **01** phiếu.
- Số hồ sơ đạt dưới 50 điểm: **00** phiếu.

*Trên đây là kết quả triển khai công tác Cải cách hành chính tháng 02 năm 2020 của Ủy ban nhân dân xã Quảng Thọ./.*

**Nơi nhận:**

- Phòng Nội vụ huyện;
- CT, PCT UBND xã;
- CBCC Bộ phận TN&TKQ;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Hoàng Công Phong**

