

Số: 07/KH-UBND

Quảng Thọ, ngày 15 tháng 01 năm 2020

**KẾ HOẠCH**  
**Thực hiện xây dựng xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2020**

Thực hiện Kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 07 tháng 01 năm 2020 của Ủy ban nhân dân huyện Quảng Điền về xây dựng xã, thị trấn đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2020, Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch thực hiện xây dựng xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2020 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác xây dựng xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật, bảo đảm quyền được tiếp cận thông tin của người dân, góp phần xây dựng xã đạt chuẩn nông thôn mới và nông thôn mới nâng cao.

**2. Yêu cầu**

Xác định rõ nội dung công việc, tiến độ thực hiện các nhiệm vụ trong thực hiện đánh giá, công nhận, xây dựng xã, thị trấn đạt chuẩn tiếp cận pháp luật theo Quyết định số 1.600/QĐ-TTg ngày 16 tháng 8 năm 2016 và Quyết định số 619/QĐ-TTg ngày 08 tháng 5 năm 2017 của Thủ tướng Chính phủ.

Việc triển khai các nhiệm vụ gắn liền thực hiện các chỉ tiêu, tiêu chí tiếp cận pháp luật gắn với triển khai thực hiện nghiêm túc và có hiệu quả tiêu chí tiếp cận pháp luật trong Bộ tiêu chí quốc gia về nông thôn mới và nhiệm vụ xây dựng, đánh giá cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật trong Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới giai đoạn 2016-2020 và xây dựng xã đạt chuẩn nông thôn mới nâng cao

Chú trọng lồng ghép, kết hợp với triển khai các Chương trình, Đề án, nhiệm vụ có liên quan để sử dụng nguồn lực tiết kiệm, hiệu quả.

**II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP**

**1. Ban hành kế hoạch, văn bản hướng dẫn, đơn đốc triển khai thực hiện**

Ban hành kế hoạch thực hiện các nhiệm vụ năm 2020 và văn bản hướng dẫn, đơn đốc thực hiện thường xuyên, kịp thời.

- Ban ngành tham mưu thực hiện: Ban Tư pháp-Hộ tịch xã.
- Ban ngành phối hợp: Văn phòng HĐND&UBND xã và các ban, ngành liên quan.
- Thời gian thực hiện: Quý I/2020; văn bản hướng dẫn, đơn đốc: năm 2020.
- Kết quả, sản phẩm: Kế hoạch, văn bản hướng dẫn, đơn đốc.

**2. Đề ra giải pháp thực hiện các chỉ tiêu, tiêu chí tiếp cận pháp luật theo trách nhiệm và phạm vi quản lý của địa phương**

- Ban ngành tham mưu thực hiện: Các ban, ngành trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao, đề ra giải pháp thực hiện các chỉ tiêu, tiêu chí tiếp cận pháp luật liên quan đến phạm vi quản lý;

- Triển khai các giải pháp, biện pháp thực hiện có hiệu quả các chỉ tiêu, tiêu chí

tiếp cận pháp luật và xây dựng xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật theo chỉ đạo, hướng dẫn của cấp trên.

- Thời gian thực hiện: Cả năm.
- Kết quả, sản phẩm: Văn bản, Kế hoạch, Báo cáo kết quả.

### **3. Niêm yết, công khai kết quả đánh giá**

- Ban ngành tham mưu thực hiện: Ban Tư pháp-Hộ tịch xã.  
- Thời gian thực hiện: Theo quy định về xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật.

- Kết quả, sản phẩm: Kết quả chấm điểm các tiêu chí, chỉ tiêu tiếp cận pháp luật được niêm yết công khai.

### **4. Quán triệt, phổ biến, tuyên truyền để nâng cao nhận thức, trách nhiệm của các ban, ngành đoàn thể, cộng đồng về xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật**

Phổ biến, thông tin, tuyên truyền, nâng cao nhận thức của các ban, ngành đoàn thể, các tổ chức và cá nhân về xây dựng xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật và các văn bản liên quan bằng các hình thức phù hợp.

- Ban ngành tham mưu thực hiện: Ban Tư pháp-Hộ tịch, Ban Văn hóa-Thông tin xã.

- Ban ngành phối hợp: Văn phòng HĐND&UBND xã và các ban, ngành liên quan.

- Thời gian thực hiện: Cả năm.

- Kết quả, sản phẩm: Các tài liệu tuyên truyền, phổ biến hoặc hội nghị.

### **5. Tổ chức đánh giá việc rà soát và tự chấm điểm công nhận xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật.**

- Ban ngành tham mưu thực hiện: Ban Tư pháp-Hộ tịch xã.

- Ban ngành phối hợp: Văn phòng HĐND&UBND xã và các ban, ngành liên quan.

- Thời gian thực hiện: Theo quy định về xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật.

- Kết quả, sản phẩm: Hồ sơ đánh giá

## **III. KINH PHÍ**

Kinh phí thực hiện các nhiệm vụ, hoạt động tại Kế hoạch này được bố trí từ ngân sách nhà nước và dự toán trong kinh phí hoạt động hằng năm của địa phương theo quy định của pháp luật.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Các ban ngành, đoàn thể cấp xã, Ban điều hành các thôn căn cứ các nội dung tại Mục II Kế hoạch này, chủ động và phối hợp với các ban, ngành có liên quan tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được phân công.

2. Ban Tư pháp, Ban Văn hóa và Thông tin xã tham mưu UBND xã hướng dẫn các ban, ngành có liên quan triển khai thực hiện Kế hoạch này; thông tin, báo cáo tình hình, kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao; kịp thời phản ánh và đề xuất giải pháp khắc phục khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện các nhiệm vụ.

3. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức thành viên của Mặt trận phối hợp với các ban, ngành trong thực hiện và giám sát việc thực hiện các chỉ tiêu, tiêu chí về tiếp cận pháp luật năm 2020.

4. Ban Tư pháp chịu trách nhiệm theo dõi, đôn đốc các ban, ngành có liên quan tổ chức thực hiện Kế hoạch này, báo cáo Ủy ban nhân dân huyện, Phòng Tư pháp về tình hình triển khai thực hiện khi có yêu cầu./.

**Nơi nhận:**

- UBND huyện;
- Phòng Tư pháp huyện;
- TV. Đảng ủy;
- TT. HĐND xã;
- CT, PCT. UBND xã;
- Mặt trận và các đoàn thể;
- Các ban, ngành cấp xã;
- Ban điều hành các thôn;
- Lưu VT.

Đề  
báo cáo

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Trần Kim**



**ỦY BAN NHÂN DÂN  
XÃ QUẢNG THỌ**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**PHỤ LỤC KẾ HOẠCH THỰC HIỆN XÂY DỰNG XÃ ĐẠT CHUẨN TIẾP CẬN PHÁP LUẬT NĂM 2020**

*(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày / /2020 của Ủy ban nhân dân xã Quảng Thọ)*

<b>Nhiệm vụ cụ thể</b>	<b>Nội dung của chỉ tiêu</b>	<b>Sản phẩm đầu ra</b>	<b>Bộ phận chủ trì/Phối hợp</b>	<b>Thời gian hoàn thành</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>	
<b>1. TIÊU CHÍ 1: BẢO ĐẢM THI HÀNH HIẾN PHÁP VÀ PHÁP LUẬT</b>						
<b>Chỉ tiêu 1:</b> Ban hành văn bản quy phạm pháp luật, kế hoạch triển khai nhiệm vụ được giao để thi hành Hiến pháp, pháp luật, chỉ đạo của cấp trên tại địa phương và triển khai thực hiện đúng yêu cầu, tiến độ (04 điểm).	<b>Nội dung 1:</b> Ban hành văn bản QPPL theo thẩm quyền để quy định những vấn đề được luật giao (01 điểm)	Nghị quyết của HDND xã	Văn phòng- Thống kê và Tur pháp-Hộ tịch	Trước ngày 30/7 và 31/12 hàng năm	Cả năm	
	<b>Nội dung 2:</b> Ban hành kế hoạch, văn bản khác triển khai nhiệm vụ được giao để thi hành Hiến pháp, pháp luật, chỉ đạo của cấp trên đúng yêu cầu, tiến độ (01 điểm)			Văn phòng- Thống kê và các bộ phận trực thuộc UBND xã	Ngay sau khi văn bản cấp trên có hiệu lực	Cả năm
	<b>Nội dung 3:</b> Tổ		Nghị quyết, kế	Văn phòng-	Ngay sau khi	Cả

	chức thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, kế hoạch, văn bản khác nêu trên (02 điểm)	hoạch	Thống kê và các bộ phận trực thuộc UBND xã	văn bản cấp trên có hiệu lực	năm
<b>Chỉ tiêu 2:</b> An ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội được bảo đảm, không để xảy ra trọng án; tội phạm và tệ nạn xã hội (ma túy, trộm cắp, cờ bạc, nghiện hút) trên địa bàn cấp xã được kiểm chế, có giảm so với năm trước (06 điểm).	<b>Nội dung 1:</b> Ban hành văn bản của cấp ủy hoặc chính quyền hàng năm về công tác đảm bảo an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn cấp xã (01 điểm).	Nghị quyết của Đảng ủy xã hoặc Kế hoạch của Ủy ban nhân dân cấp xã được ban hành.	Trưởng công an xã và Văn phòng – Thống kê	Trước ngày 15/01	Cả năm
	<b>Nội dung 2:</b> Tình hình an ninh chính trị được bảo đảm, không để xảy ra trọng án trên địa bàn cấp xã (02 điểm).	Báo cáo/Số liệu thống kê tình hình tội phạm trên địa bàn cấp xã.	Trưởng công an xã và Văn phòng – Thống kê	Trước ngày 30/11	Cả năm
	<b>Nội dung 3:</b> Kiểm chế, giảm tội phạm và tệ nạn xã hội (ma túy, trộm cắp, cờ bạc, nghiện hút) trên địa bàn (03 điểm).	Báo cáo thống kê /Số liệu thống kê tình hình tội phạm trên địa bàn cấp xã.	Trưởng công an xã và Văn phòng – Thống kê	Trước ngày 30/11	Cả năm
<b>Chỉ tiêu 3:</b> Giải quyết khiếu nại, tố cáo đúng trình tự, thủ tục, thời hạn; không có hoặc giảm khiếu nại, tố cáo kéo dài trên địa	<b>Nội dung 1:</b> Khiếu nại, tố cáo được tiếp nhận, giải quyết	Quyết định	Văn phòng- Thống kê và các bộ phận	Trước ngày 30/11	Cả năm

bản cấp xã so với năm trước (05 điểm).	đúng trình tự, thủ tục, thời hạn (03 điểm).		trực thuộc UBND xã		
	<b>Nội dung 2:</b> Khiếu nại, tố cáo kéo dài (01 điểm).	Sổ theo dõi tình hình tiếp nhận, giải quyết khiếu nại, tố cáo	Văn phòng-Thống kê và các bộ phận trực thuộc UBND xã	Trước ngày 30/11	
	<b>Nội dung 3:</b> Thực hiện đúng quy định của pháp luật về tiếp công dân (01 điểm).	Sổ theo dõi tình hình tiếp công dân, biên bản	Văn phòng-Thống kê	Trước ngày 30/11	

## 2. TIÊU CHÍ 2: THỰC HIỆN THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC THẨM QUYỀN CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN CẤP XÃ

<b>Chỉ tiêu 1:</b> Công khai đầy đủ, kịp thời các thủ tục hành chính (04 điểm).	<b>Nội dung 1:</b> Thủ tục hành chính được niêm yết công khai đầy đủ theo quy định (02 điểm).	Bản tin, TTHC, Trang TTĐT xã	Văn phòng-Thống kê và Bộ phận 1 của hiện đại	Trước 25/11	Cả năm
	<b>Nội dung 2:</b> Thủ tục hành chính được niêm yết công khai kịp thời theo quy định (02 điểm).	Bản tin, TTHC, Trang TTĐT xã	Văn phòng-Thống kê và Bộ phận 1 của hiện đại	Trước 25/11	Cả năm
	<b>Nội dung 3:</b> Thủ tục hành chính được niêm yết đúng theo quy định (01 điểm).	Bản tin, TTHC, Trang TTĐT xã	Văn phòng-Thống kê và Bộ phận 1 của hiện đại		Cả năm

<b>Chỉ tiêu 2:</b> Bố trí địa điểm, công chức tiếp nhận, giải quyết các thủ tục hành chính theo quy định (02 điểm).	<b>Nội dung 1:</b> Đảm bảo diện tích làm việc của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả (0,5 điểm).	Diện tích bộ phận TN&TKQ hiện đại	Văn phòng- Thống kê		
	<b>Nội dung 2:</b> Đảm bảo trang thiết bị của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả (0,5 điểm).	Bảng thông kê cơ sở vật chất	Văn phòng- Thống kê và Tài chính- Kế toán	Trước 25/11	
	<b>Nội dung 3:</b> Công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả đảm bảo yêu cầu, trách nhiệm theo quy định (01 điểm).	Thống kê chất lượng CBCC. Quyết định thành lập bộ phận 1 của hiện đại	Văn phòng- Thống kê	Trước 25/11	Cả năm
<b>Chỉ tiêu 3:</b> Giải quyết các thủ tục hành chính đúng trình tự, thủ tục, thời hạn quy định (10 điểm).		Phần mềm tiếp nhận hồ sơ, báo cáo công tác CCHC năm 2020	Bộ phận TN&TKQ hiện đại	Trước 25/11	Cả năm
<b>Chỉ tiêu 4:</b> Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về giải quyết các thủ tục hành chính đúng trình tự, thủ tục, thời hạn quy định (02 điểm).		Sổ theo dõi, tiếp nhận và giải quyết các phản ánh, kiến nghị về giải quyết các thủ tục hành chính và tài liệu liên quan.	Văn phòng- Thống kê và bộ phận TN&TKQ hiện đại	Trước 25/11	Cả năm



<b>Chỉ tiêu 5:</b> Bảo đảm sự hài lòng của tổ chức, cá nhân về chất lượng, thái độ phục vụ khi thực hiện thủ tục hành chính (12 điểm).	<b>Nội dung 1:</b> Hài lòng về kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả (07 điểm).	Quyết định công bố kết quả khảo sát mức độ hài lòng của tổ chức, công dân	Văn phòng-Thống kê và bộ phận TN&TKQ hiện đại	Trước 25/11	
<b>3. TIÊU CHÍ 3: PHỔ BIẾN, GIÁO DỤC PHÁP LUẬT</b>					
<b>Chỉ tiêu 1:</b> Công khai văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hành chính có giá trị áp dụng chung liên quan trực tiếp đến tổ chức, cá nhân trên địa bàn (trừ văn bản có nội dung thuộc bí mật nhà nước) thuộc trách nhiệm của Ủy ban nhân dân cấp xã (02 điểm)	<b>Nội dung 1:</b> Thực hiện công khai theo quy định hoặc theo Danh mục thông tin phải được công khai (01 điểm)	Danh mục thông tin phải được công khai	Tư pháp- Hộ tịch và Văn phòng-Thống kê		
	<b>Nội dung 2:</b> Thực hiện cập nhật, công khai thông tin pháp luật đúng thời điểm, thời hạn, hình thức theo quy định hoặc theo Danh mục thông tin phải được công khai (01 điểm)		Tư pháp- Hộ tịch và Văn phòng-Thống kê		Cả năm
					Cả năm
<b>Chỉ tiêu 2:</b> Cung cấp đầy đủ thông tin pháp luật thuộc trách nhiệm phải cung cấp của Ủy ban nhân dân cấp xã theo quy định (02 điểm)			Văn phòng-Thống kê và các bộ phận trực thuộc		Cả năm

			UBND xã		
<b>Chỉ tiêu 3:</b> Tổ chức lấy ý kiến Nhân dân về dự thảo văn bản quy phạm pháp luật theo quy định và chỉ đạo, hướng dẫn của cơ quan, tổ chức cấp trên (02 điểm)		Bảng tổng hợp/ Báo cáo kết quả lấy ý kiến Nhân dân hoặc các hình thức tương đương	Tư pháp- Hộ tịch và Văn phòng – Thống kê		
<b>Chỉ tiêu 4:</b> Tổ chức quán triệt, phổ biến các văn bản, chính sách pháp luật mới ban hành cho cán bộ, công chức cấp xã (02 điểm)		Biên bản họp cơ quan	Tư pháp- Hộ tịch và Văn phòng – Thống kê		
<b>Chỉ tiêu 5:</b> Triển khai các hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật cho nhân dân trên địa bàn cấp xã bằng hình thức thích hợp (05 điểm)	<b>Nội dung 1:</b> Ban hành Kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật chậm nhất vào ngày 31 tháng 01 hàng năm (0,5 điểm)	Kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật	Tư pháp- Hộ tịch và Văn phòng – Thống kê	Trước 31/01	
	<b>Nội dung 2:</b> Tổ chức thực hiện các hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật cho Nhân dân trên địa bàn cấp xã bằng hình thức phù hợp theo Kế hoạch đề ra (3,5 điểm)	Kế hoạch, danh sách các đối tượng	Tư pháp- Hộ tịch		
					Cả năm

<p><b>Chỉ tiêu 6:</b> Triển khai các hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật cho các đối tượng đặc thù trên địa bàn thuộc trách nhiệm của Ủy ban nhân dân cấp xã theo quy định của Luật phổ biến, giáo dục pháp luật (02 điểm)</p>	<p><b>Nội dung 1:</b> Ban hành Kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật cho đối tượng đặc thù trên địa bàn hoặc lồng ghép nội dung này trong kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật hằng năm (0,5 điểm)</p>	<p>Kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật cho đối tượng đặc thù, Kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật</p>	<p>Tư pháp- Hộ tịch và các bộ phận trực thuộc UBND xã</p>	<p>Trước 30/12</p>	
	<p><b>Nội dung 2:</b> Tổ chức thực hiện các hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật cho đối tượng đặc thù theo Kế hoạch đề ra (1,5 điểm)</p>	<p>Kế hoạch, danh sách các đối tượng</p>	<p>Tư pháp- Hộ tịch</p>	<p>Trước 30/12</p>	<p>Cả năm</p>
<p><b>Chỉ tiêu 7:</b> Các thiết chế thông tin, văn hóa, pháp luật tại cơ sở hoạt động có hiệu quả, bảo đảm quyền tiếp cận thông tin, phổ biến pháp luật của Nhân dân trên địa bàn cấp xã (06 điểm)</p>	<p><b>Nội dung 1:</b> Xây dựng, thực hiện chuyên mục thông tin, phổ biến, giáo dục pháp luật qua mạng lưới phát thanh, truyền thanh của Đài truyền thanh cấp xã, loa truyền thanh cơ sở (có định hoặc lưu động hoặc thiết chế thông tin cơ sở) phù</p>	<p>Kế hoạch, tin bài trên trang TTĐT xã</p>	<p>Tư pháp- Hộ tịch và các bộ phận trực thuộc UBND xã</p>		

	hợp theo định kỳ (02 điểm)				
	<b>Nội dung 2:</b> Xây dựng, quản lý, khai thác có hiệu quả Tủ sách pháp luật cấp xã theo quy định	Các hoạt động đã thực hiện	Tư pháp- Hộ tịch		
	<b>Nội dung 3:</b> Khai thác, huy động hỗ trợ mạng lưới Câu lạc bộ tham gia phổ biến, cung cấp thông tin pháp luật cho người dân (Câu lạc bộ pháp luật; Câu lạc bộ phòng, chống tội phạm; Câu lạc bộ nông dân, phụ nữ, thanh niên, cựu chiến binh hoặc Câu lạc bộ khác) (01 điểm)	Văn bản định hướng và các tài liệu liên quan...	Tư pháp- Hộ tịch và Xã đoàn, Hội ND, PN, CCB,...		Cả năm
<b>Chỉ tiêu 8:</b> Tổ chức đối thoại chính sách, pháp luật theo quy định của Luật tổ chức chính quyền địa phương (02 điểm)		Kế hoạch tổ chức, Biên bản cuộc họp đối thoại...	Tư pháp- Hộ tịch		
<b>Chỉ tiêu 9:</b> Bố trí đủ kinh phí bảo đảm cho công tác phổ biến, giáo dục pháp luật theo quy định (03 điểm)	<b>Nội dung 1:</b> Ngân sách cấp xã hàng năm có bố trí kinh phí bảo đảm cho	Dự toán kinh phí được phê duyệt...	Tài chính - Kế toán và Tư pháp – Hộ tịch		

	công tác phổ biến, giáo dục pháp luật (01 điểm)				
	<b>Nội dung 2:</b> Định mức kinh phí ngân sách bảo đảm hằng năm (02 điểm)		Tài chính - Kế toán và Tài chính – Kế toán		Cả năm
<b>4. TIÊU CHÍ 4: HÒA GIẢI Ở CƠ SỞ</b>					
<b>Chỉ tiêu 1:</b> Thành lập, kiện toàn tổ hòa giải và công nhận tổ trưởng tổ hòa giải, hòa giải viên; tổ chức bồi dưỡng, hướng dẫn nghiệp vụ và kỹ năng hòa giải ở cơ sở cho hòa giải viên; đề ra giải pháp nâng cao hiệu quả hoạt động hòa giải ở cơ sở (02 điểm)	<b>Nội dung 1:</b> Hướng dẫn thành lập, kiện toàn tổ hòa giải và công nhận tổ trưởng tổ hòa giải, hòa giải viên (01 điểm)	Quyết định thành lập, kiện toàn	Tư pháp- Hộ tịch và UBMTTQVN xã	Thường xuyên	
	<b>Nội dung 2:</b> Hỗ trợ tài liệu phục vụ hoạt động hòa giải ở cơ sở theo quy định (0,5 điểm)	Tài liệu tuyên truyền	Tư pháp- Hộ tịch		Cả năm
	<b>Nội dung 3:</b> Hướng dẫn, thực hiện các văn bản pháp luật về hòa giải ở cơ sở (0,5 điểm)	Kế hoạch, công văn (nếu có)	Tư pháp- Hộ tịch và Văn phòng – Thống kê		
	<b>Nội dung 4:</b> Hòa giải viên được tham gia bồi dưỡng, tập huấn, cung cấp tài liệu nghiệp vụ hòa	Kế hoạch tổ chức (nếu có)...	Tư pháp- Hộ tịch		

	giải do cơ quan cấp trên hoặc cấp xã thực hiện (01 điểm)				
<b>Chỉ tiêu 2:</b> Các mâu thuẫn, tranh chấp, vi phạm pháp luật thuộc phạm vi hòa giải được hòa giải kịp thời theo yêu cầu của các bên (04 điểm)	<b>Nội dung 1:</b> Các vụ, việc thuộc phạm vi hòa giải được tiếp nhận và thực hiện hòa giải theo quy định (02 điểm).	Sổ theo dõi hoạt động hòa giải ở cơ sở	Tư pháp- Hộ tịch và các bộ phận trực thuộc UBND xã		Cả năm
	<b>Nội dung 2:</b> Các vụ, việc hòa giải thành (02 điểm)	Sổ theo dõi hoạt động hòa giải ở cơ sở; Biên bản hòa giải	Tư pháp- Hộ tịch và các bộ phận trực thuộc UBND xã		Cả năm
<b>Chỉ tiêu 3:</b> Bố trí đủ kinh phí hỗ trợ công tác hòa giải ở cơ sở theo quy định (03 điểm)	<b>Nội dung 1:</b> Ngân sách cấp xã hàng năm có bố trí kinh phí bảo đảm cho công tác quản lý nhà nước về hòa giải ở cơ sở (01 điểm)	Nghị quyết của HĐND xã	Tài chính - Kế toán và Tư pháp – Hộ tịch	Trước 31/12 năm trước	Cả năm
	<b>Nội dung 2:</b> Hỗ trợ kinh phí cho tổ hòa giải và hòa giải viên	Sổ theo dõi hoạt động hòa giải ở cơ sở	Tài chính - Kế toán và Tư pháp- Hộ tịch		
<b>5. TIÊU CHÍ 5: THỰC HIỆN DÂN CHỦ Ở CƠ SỞ</b>					
<b>Chỉ tiêu 1:</b> Công khai, minh bạch các nội dung theo quy định của pháp luật về dân chủ ở cơ sở, trừ các thông tin quy định tại chỉ tiêu 1 của tiêu chí 2 và chỉ tiêu 1 của		Báo cáo, biên bản họp...	Văn phòng - Thống kê		

tiêu chí 3 (04 điểm)					
<b>Chỉ tiêu 2:</b> Cử tri hoặc cử tri đại diện hộ gia đình được bàn, quyết định trực tiếp về các nội dung theo quy định của pháp luật về dân chủ ở cơ sở (04 điểm)		Báo cáo, biên bản họp...	Văn phòng - Thống kê		
<b>Chỉ tiêu 3:</b> Cử tri hoặc cử tri đại diện hộ gia đình được bàn, biểu quyết để cơ quan có thẩm quyền quyết định về các nội dung theo quy định của pháp luật về dân chủ ở cơ sở (04 điểm)		Báo cáo, biên bản họp...	Văn phòng - Thống kê		
<b>Chỉ tiêu 4:</b> Nhân dân được tham gia ý kiến trước khi cơ quan có thẩm quyền quyết định về các nội dung theo quy định của pháp luật về dân chủ ở cơ sở (04 điểm)		Báo cáo, biên bản họp...	Văn phòng - Thống kê		
<b>Chỉ tiêu 5:</b> Nhân dân trực tiếp hoặc thông qua Ban thanh tra nhân dân, Ban giám sát đầu tư của cộng đồng thực hiện giám sát các nội dung theo quy định của pháp luật về dân chủ ở cơ sở (04 điểm)		Quyết định phân công người giám sát công trình. Báo cáo của Ban TTND và Ban giám sát ĐTCD	UBMTTQVN xã và Văn phòng - Thống kê	Trước 15/12	