

**BÁO CÁO TÌNH HÌNH TIẾP NHẬN, GIẢI QUYẾT VÀ TRẢ KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA GIỮA THÁNG**

Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, Ủy ban nhân dân xã Quảng Thọ tổng hợp tình hình tiếp nhận, giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa tại Bộ phận TN&TKQ trong thời gian từ: ngày 25/3/2020 đến ngày 10/4/2020 như sau:

**1. Tình hình tiếp nhận, giải quyết:**

T T	Lĩnh vực	Số hồ sơ giải quyết nhiều ngày							
		Hồ sơ chưa giải quyết (trước kỳ báo cáo)	Hồ sơ nhận (trong kỳ báo cáo)		Hồ sơ đã giải quyết			Hồ sơ đang giải quyết	
			Tổng số	Tiếp nhận ngày thứ 7	Trước hạn	Đúng hạn	Trễ hạn	Đang thụ lý	Đã trễ hạn
1	Tư pháp-Hộ tịch	00	04			04		00	
2	Địa chính-Xây dựng	00	06			06		00	
3	Lao động-Xã hội	00	09			09		00	
4	Công an	00	08			08		00	
	<b>Tổng số</b>	<b>00</b>	<b>27</b>			<b>27</b>		<b>00</b>	

T T	Lĩnh vực	Số hồ sơ giải quyết trong ngày				Ghi chú
		Tổng số	Giải quyết trong ngày thứ 7 (Nếu có)	Đúng hạn	Trễ hạn	
1	Tư pháp-Hộ tịch	32		32		
2	Địa chính-Xây dựng	00		00		
3	Chính sách-Xã hội	00		00		
4	Công an	00		00		
5	Hành chính khác	00		00		
	<b>Tổng số</b>	<b>32</b>		<b>32</b>		

**2. Chi tiết hồ sơ đã giải quyết trễ hạn và giải pháp khắc phục**

T T	Lĩnh vực/ hồ sơ/ thời gian nhận	Nguyên nhân	Giải pháp khắc phục	Ghi chú
<b>I. Lĩnh vực Tư pháp-Hộ tịch</b>				
1	Hồ sơ của:..... (Số:...../PTD-BPTN) nhận ngày..... nội dung.....			
2	Hồ sơ của:..... (Số:...../PTD-BPTN) nhận ngày..... nội dung.....			
3	.....			

<b>II. Lĩnh vực Địa chính-Xây dựng</b>				
1	Hồ sơ của:..... (Số:...../PTD-BPTN) nhận ngày..... nội dung.....			
2	Hồ sơ của:..... (Số:...../PTD-BPTN) nhận ngày..... nội dung.....			
3	.....			

**3. Chi tiết hồ sơ đang giải quyết đã trễ hẹn và hướng giải quyết**

<b>T</b>	<b>T</b>	<b>Lĩnh vực/ hồ sơ/ thời gian nhận</b>	<b>Nguyên nhân</b>	<b>Hướng giải quyết</b>	<b>Ghi chú</b>
<b>I. Lĩnh vực Lao động-Thương binh&amp;Xã hội</b>					
1		Hồ sơ của....			
2		Hồ sơ của:..... (Số:...../PTD-BPTN) nhận ngày..... nội dung.....			
3		.....			
<b>II. Lĩnh vực Hộ khẩu</b>					
1		Hồ sơ của:..... (Số:...../PTD-BPTN) nhận ngày..... nội dung.....			
2		Hồ sơ của:..... (Số:...../PTD-BPTN) nhận ngày..... nội dung.....			
3		.....			

***Trên đây là kết quả triển khai công tác cải cách hành chính giữa tháng 4 năm 2020 của Ủy ban nhân dân xã Quảng Thọ./.***

***Nơi nhận:***

- CT, PCT.UBND xã;
- CBCC Bộ phận TN&TKQ;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Trần Kim**