

Số: 38/BC-UBND

Quảng Thọ, ngày 05 tháng 3 năm 2024

## BÁO CÁO

### Tình hình triển khai công tác Cải cách hành chính Quý I và phương hướng nhiệm vụ Quý II/2024

Thực hiện Kế hoạch số 282/KH-UBND ngày 28 tháng 12 năm 2023 của Ủy ban nhân dân huyện Quảng Điền về cải cách hành chính gắn với chính quyền số, dịch vụ đô thị thông minh huyện Quảng Điền năm 2024. Ủy ban nhân dân xã báo cáo tình hình triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác cải cách hành chính Quý I và phương hướng nhiệm vụ Quý II/2024, cụ thể như sau:

#### I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH CCHC

##### 1. Về kế hoạch CCHC

UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 04/KH-UBND ngày 03/01/2024 về cải cách hành chính gắn với chính quyền số, dịch vụ đô thị thông minh xã Quảng Thọ năm 2024. Tại Kế hoạch UBND xã xác định các nhiệm vụ trọng tâm trong 07 lĩnh vực của công tác CCHC.

##### 2. Văn bản đã ban hành để chỉ đạo, điều hành triển khai công tác CCHC

UBND xã đã ban hành nhiều văn bản để triển khai thực hiện, kiểm tra và tuyên truyền công tác CCHC:

Kế hoạch số 04/KH-UBND ngày 09 tháng 01 năm 2024 về cải cách hành chính gắn với chính quyền số, dịch vụ đô thị thông minh xã Quảng Thọ năm 2024; Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 03/01/2024 của Chủ tịch UBND xã về đẩy mạnh cải cách hành chính gắn với chính quyền số, tiếp tục triển khai thực hiện Đề án xã thông minh Quảng Thọ; Kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 08 tháng 01 năm 2024 của UBND xã về công tác tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024; đã ban hành các kế hoạch khác để triển khai công tác CCHC năm 2024 như: Kế hoạch kiểm tra công tác CCHC; kiểm tra công vụ; kế hoạch đánh giá mức độ hài lòng; kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng CBCC; kế hoạch CCHC gắn với chính quyền điện tử; kế hoạch duy trì, cải tiến Hệ thống QLCL ISO 9001:2015 tại xã; kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin; kế hoạch kiểm soát TTHC; kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC... và nhiều văn bản khác nhằm triển khai công tác CCHC có hiệu quả tại UBND xã.

##### 3. Về kiểm tra CCHC

- UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 27/KH-UBND ngày 17/01/2024 về

tự kiểm tra công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện ý kiến chỉ đạo năm 2024.

- Mục đích của kiểm tra nhằm Đánh giá đúng tình hình chỉ đạo, triển khai, tổ chức thực hiện công vụ, kỷ luật, kỷ cương hành chính nhằm góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả sử dụng thời gian làm việc tại cơ quan; chấn chỉnh, cải tiến lề lối làm việc, nâng cao tinh thần trách nhiệm, hiệu quả giải quyết công việc của cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách. Phát hiện và kiến nghị khắc phục những sai sót hoặc tham mưu cấp có thẩm quyền xử lý nghiêm những hành vi vi phạm các quy định hiện hành của nhà nước; nâng cao vai trò, trách nhiệm người đứng đầu cơ quan trong quản lý, chỉ đạo, điều hành công việc, ý thức chấp hành kỷ cương, kỷ luật hành chính nâng cao hiệu quả triển khai công tác cải cách hành chính tại UBND xã.

#### **4. Về công tác tuyên truyền CCHC**

- Ban hành Kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 08 tháng 01 năm 2024 của UBND xã về công tác tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024. UBND xã đã thường xuyên chỉ đạo công chức Văn hóa - Xã hội xã phối hợp với các bộ phận liên quan và Đài truyền thanh xã tổ chức tuyên truyền, phổ biến về chương trình CCHC nhằm nâng cao nhận thức về CCHC cho toàn thể cán bộ, công chức và người dân về ý nghĩa, tầm quan trọng của công tác CCHC đối với sự nghiệp phát triển kinh tế xã hội của xã; phát hiện, nhân rộng các gương tiêu biểu, cách làm hay trong triển khai thực hiện công tác CCHC. Hình thức tuyên truyền được đa dạng hóa thông qua tuyên truyền tại Hội nghị và tuyên truyền thông qua các buổi tập huấn các phần mềm, tập huấn ISO, truyền thông qua hệ thống đài truyền thanh của xã.

- Chỉ đạo ban biên tập Trang thông tin điện tử xã duy trì và nâng cao chất lượng các chuyên trang, chuyên mục CCHC, vận động sử dụng các kênh thông tin, truyền thông khác để tuyên truyền công tác CCHC. Trong Quý I năm 2024, Ủy ban ban nhân dân xã đã đăng tải 28 tin, bài về tuyên truyền công tác cải cách hành chính trên trang thông tin điện tử của xã tại địa chỉ (<https://quangtho.thuathienhue.gov.vn>).

## **II. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC TRONG QUÝ I, NĂM 2024**

Trong Quý I, năm 2024, được sự quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo của cấp trên, cùng với sự nỗ lực, cố gắng của địa phương, công tác CCHC trên địa bàn tiếp tục có những chuyển biến tích cực, cụ thể là:

### **1. Cải cách thể chế**

- UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 109/KH-UBND ngày 13/12/2023 về rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) năm 2024; Kế hoạch số 110/KH-UBND ngày 13/12/2023 về kiểm tra văn bản QPPL năm 2024; Kế

hoạch số 26/KH-UBND ngày 15/01/2023 về xây dựng văn bản QPPL 2024. Đồng thời chỉ đạo Văn phòng HĐND và UBND xã phối hợp các ngành liên quan chủ động tham mưu xây dựng văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hành chính thông thường để trình HĐND-UBND quyết định. Trong quá trình ban hành văn bản UBND xã đã tăng cường chỉ đạo việc thực hiện rà soát các loại văn bản không còn hiệu lực để bãi bỏ, đồng thời bổ sung các văn bản mới ban hành khi soạn thảo văn bản. HĐND xã đã ban hành văn bản được thể hiện trong Nghị quyết về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội.

- Trong Quý I/2024 việc xây dựng và ban hành các văn bản QPPL được thực hiện đúng trình tự, thủ tục, Hội đồng Nhân dân xã đã ban hành 01 văn bản quy phạm pháp luật:

- Nghị quyết số 02/2023/NQ-HĐND ngày 28 tháng 12 năm 2023 của Hội đồng nhân dân xã về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2024.

## **2. Cải cách thủ tục hành chính**

- Ủy ban nhân dân xã đã ban hành kế hoạch về công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024; kế hoạch về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024. Đồng thời tổ chức triển khai thực hiện các nội dung năm trong kế hoạch theo đúng tiến độ và thời gian đề ra.

- Chỉ đạo Ban biên tập trang thông tin điện tử xã niêm yết công khai các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND tỉnh, UBND huyện, UBND xã trên Website, niêm yết tại nơi giải quyết TTHC, đồng thời khuyến khích tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng khác; cập nhật, cấu hình điện tử các TTHC trên phần mềm xử lý dịch vụ công tập trung; chỉ đạo đảm bảo 100% TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã được tiếp nhận, xử lý, trả kết quả thông qua phần mềm xử lý dịch vụ công tập trung, công khai đầy đủ các khoản phí, lệ phí, lập các biểu bảng, sổ theo dõi để cập nhật, bổ sung việc công khai các danh mục TTHC mới đảm bảo việc giải quyết TTHC theo quy định tại Quyết định số 34/2019/QĐ-UBND ngày 13/6/2019 của UBND tỉnh.

- UBND xã đã vận dụng sáng tạo giải pháp hỗ trợ niêm yết, tra cứu thông tin TTHC và nộp hồ sơ trực tuyến bằng mã QR Code. Theo đó từ 10/5/2022, tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả hiện đại UBND xã Quảng Thọ đã đưa vào hoạt động bảng niêm yết gồm 32 mã QR Code tương ứng với 130 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết trên tất cả các lĩnh vực nhằm hỗ trợ tổ chức, người dân đăng nhập, tra cứu và thực hiện các TTHC. Quảng Thọ là địa phương cấp xã đầu tiên của tỉnh áp dụng cách làm sáng tạo nhằm thực hiện hiệu quả chương trình chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử.

- Đã tiến hành cập nhật, cấu hình điện tử các TTHC trên phần mềm Xử lý dịch vụ công tập trung; triển khai 100% TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của

UBND xã được đưa vào tiếp nhận và giải quyết theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông, được số hóa và được tiếp nhận, xử lý, trả kết quả thông qua phần mềm Xử lý dịch vụ công tập trung theo quy định; tiếp tục duy trì việc TTHC được tiếp nhận và giải quyết theo phương châm “4 tại chỗ” tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả UBND xã.

- Từ 15/12/2023 đến 05/3/2024, Bộ phận TN&TKQ UBND xã đã tiếp nhận 291 hồ sơ (trực tuyến: 253 hồ sơ, chiếm tỷ lệ 87%; truyền thống: 38 hồ sơ, chiếm tỷ lệ 13%); đã giải quyết: 278 hồ sơ, trong đó: trước hạn 274 hồ sơ (98,6%); đúng hạn 4 hồ sơ (1,4%); không có hồ sơ trễ hạn; đang giải quyết 14 hồ sơ (100% hồ sơ đang giải quyết trong hạn); 100% hồ sơ đã được số hóa đầu vào và đầu ra; Bộ phận TN&TKQ UBND xã đã thực hiện nghiêm túc việc khảo sát, lấy ý kiến mức độ hài lòng của người dân đối với việc giải quyết TTHC của cán bộ, công chức. Mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp về giải quyết TTHC đạt trên 99%.

- Tiếp tục tiến hành niêm yết tại Bộ phận TN&TKQ UBND xã địa chỉ công khai tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính, của cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp. Tình hình tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính. Trong Quý I/2024 UBND xã không nhận được phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính của tổ chức, công dân.

### **3. Cải cách tổ chức bộ máy**

- Tiếp tục kiện toàn tổ chức bộ máy đảm bảo hợp lý, khoa học, tinh gọn hoạt động có hiệu quả.

- Tiến hành xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức có phẩm chất đạo đức tốt, có bản lĩnh chính trị vững vàng, có năng lực, tận tụy phục vụ nhân dân. Xác định cụ thể các chức danh và tiêu chuẩn công chức phù hợp chức năng, nhiệm vụ được giao làm cơ sở xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng và quy hoạch cán bộ.

\*Tổng số cán bộ, công chức: 20 người. Trong đó:

- Về trình độ chuyên môn: Đại học 20 người, chiếm tỷ lệ 100%.

- Về trình độ lý luận chính trị: Cao cấp lý luận chính trị 01 người, chiếm tỷ lệ 5%, Trung cấp lý luận chính trị 17 người, chiếm tỷ lệ 85%; Sơ cấp lý luận chính trị 02 người, chiếm tỷ lệ 10%.

### **4. Cải cách chế độ công vụ**

- Đã ban hành nhiều văn bản để chỉ đạo, đôn đốc việc thực hiện công tác CCHC trên địa bàn xã nhằm tiếp tục đẩy mạnh việc thực hiện công tác dân vận chính quyền, nâng cao chỉ số CCHC của xã, thực hiện nghiêm kỷ luật kỷ cương hành chính và văn hóa công sở tại cơ quan. Chỉ đạo thực hiện nghiêm các văn bản

liên quan đến việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thi hành công vụ, đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức phong cách Hồ Chí Minh.

- Đã ban hành Kế hoạch số 30/KH-UBND ngày 18/01/2024 về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức năm 2024, theo đó UBND xã sẽ cử cán bộ, công chức đi đào tạo để nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ và năng lực giải quyết công việc.

- Tiếp tục chỉ đạo tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, chấp hành nghiêm giờ giấc làm việc, văn hóa công sở, nâng cao chất lượng giải quyết công việc đúng tiến độ, đảm bảo chất lượng. Tiếp tục chỉ đạo thực hiện nghiêm Chỉ thị số 16/CT-UBND ngày 31/12/2020 về tăng cường kỷ cương, kỷ luật hành chính, nâng cao hiệu quả, hiệu lực hoạt động bộ máy quản lý nhà nước trên địa bàn huyện Quảng Điền.

### **5. Cải cách tài chính công**

- Thực hiện tốt Nghị định 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước; Nghị định 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước. Ủy ban nhân dân xã đã ban hành Quyết định về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ và Quyết định về việc ban hành Quy chế quản lý và sử dụng tài sản công thuộc cơ quan xã Quảng Thọ năm 2024.

- Ủy ban nhân dân xã Quảng Thọ thực hiện tốt Quy chế chi tiêu nội bộ đã ban hành. Thực hiện tốt các văn bản của cấp trên về thực hành tiết kiệm chống lãng phí trong cơ quan hành chính nhà nước.

\* Về thực hiện chế độ khoán biên chế

- Tổng số biên chế được giao: 20 người

- Số biên chế có mặt: 20 người; số biên chế tiết kiệm: 00 người

### **6. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số**

- Xác định ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan, xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số là một trong những nhiệm vụ trọng tâm nhằm đáp ứng yêu cầu của nhiệm vụ cải cách hành chính, phục vụ tốt hơn hoạt động của cơ quan và giải quyết công việc của cá nhân, tổ chức. Để triển khai có hiệu quả nội dung hiện đại hóa hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin trong các văn bản của cấp trên và nhu cầu thực tế tại địa phương, trong thời gian qua Ủy ban nhân dân xã đã ban hành các văn bản, để ưu tiên phát triển ứng dụng CNTT.

- Ủy ban nhân dân xã đã ban hành Kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 03/01/2024 về Chuyển đổi số xã Quảng Thọ năm 2024.

- Ủy ban nhân dân xã đã phân công công chức Văn phòng - Thống kê có trình độ tin học đạt chuẩn ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản kiêm nhiệm về công nghệ thông tin tại cơ quan.

### **III. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

#### **1. Mặt tích cực**

- Công tác cải cách hành chính đã được Đảng ủy, HĐND, Ủy ban nhân dân xã thường xuyên quan tâm, chỉ đạo, tổ chức thực hiện phù hợp với điều kiện thực tế tại địa phương. Việc thực hiện các nhiệm vụ CCHC tại UBND xã đã được lãnh đạo cơ quan quan tâm chỉ đạo quyết liệt, sự đồng lòng, nỗ lực phấn đấu của tập thể cán bộ, công chức và người hoạt động không chuyên trách UBND xã trong triển khai thực hiện nhiệm vụ và đã đạt được những kết quả nhất định.

- UBND xã đã tập trung nguồn lực đầu tư cho công tác CCHC, đến nay trụ sở mới của Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả UBND xã đã được đi vào hoạt động, trang thiết bị hiện đại hơn, đáp ứng tốt hơn nhu cầu giải quyết TTHC của Nhân dân và việc thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức chuyên môn. Nhiều cách làm mới, hiệu quả đã được xây dựng, áp dụng trong công tác CCHC tại địa phương.

- Các văn bản triển khai thực hiện phục vụ công tác chỉ đạo điều hành đã được các ban, ngành, bộ phận chủ động tham mưu UBND xã ban hành cơ bản đầy đủ và kịp thời theo quy định. Đồng thời, được ký số và ban hành luân chuyển trên môi trường mạng.

- Công tác tuyên truyền về CCHC ngày phong phú, đa dạng và đi vào chiều sâu góp phần nâng cao nhận thức của người dân về CCHC. Từ đó, tỷ lệ người dân giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính trực tuyến tại địa phương ngày càng tăng.

- Đã kịp thời chấn chỉnh những tồn tại, hạn chế trong công tác tham mưu CCHC đối với các bộ phận chưa tham mưu kịp thời, chưa đảm bảo chất lượng; kịp thời biểu dương những tập thể, cá nhân có nhiều thành tích trong tham mưu thực hiện nhiệm vụ CCHC tại địa phương...

#### **2. Hạn chế, khuyết điểm và nguyên nhân**

##### **2.1. Hạn chế, khuyết điểm**

- Do điều kiện dân cư ở vùng nông thôn, chưa kịp thời tiếp cận với công nghệ thông tin nên tỷ lệ người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến còn chưa thực sự cao.

- Tỷ lệ hồ sơ TTHC thực hiện giải quyết qua dịch vụ bưu chính công ích còn thấp do người dân ở địa phương đa số khoảng cách từ nhà đến UBND xã gần nên thường đưa hồ sơ trực tiếp đến nộp, không sử dụng dịch vụ BCCI.

## **2.2. Nguyên nhân**

Một bộ phận người dân tại địa phương còn có tâm lý ngại tiếp cận công nghệ thông tin, thích nộp hồ sơ trực tiếp tại Bộ phận TN&TKQ UBND xã.

## **IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TRONG QUÝ II/2024**

**1.** Thực hiện các giải pháp để nâng cao chỉ số CCHC và các chỉ số thành phần. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền CCHC, nâng cao ý thức trách nhiệm, trình độ năng lực chuyên môn, thái độ ứng xử cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn.

**2.** Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyên đổi số trong quản lý, điều hành, khai thác sử dụng có hiệu quả các phần mềm dùng chung của UBND tỉnh; hoàn thành đúng tiến độ việc xây dựng thí điểm mô hình “xã nông thôn mới thông minh”.

**3.** Thực hiện tốt công tác kiểm soát, rà soát TTHC, kịp thời phát hiện, báo cáo cấp có thẩm quyền bãi bỏ các loại giấy tờ không cần thiết, rút ngắn thời gian giải quyết một số TTHC để cắt giảm các chi phí không cần thiết trong quá trình giải quyết TTHC của người dân, tổ chức, doanh nghiệp và thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị liên quan đến các quy định hành chính.

**4.** Phát huy năng lực, nâng cao ý thức trách nhiệm và vai trò của cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND xã. Tiếp tục đầu tư trang thiết bị, phương tiện làm việc hiện đại. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động điều hành, quản lý và giải quyết công việc, đảm bảo giải quyết công việc thông suốt, kịp thời. Căn cứ kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng của cấp trên để cử cán bộ, công chức tham gia các khoá học nhằm nâng cao nghiệp vụ chuyên môn, lý luận chính trị, quản lý nhà nước, kỹ năng tin học, tập huấn khai thác và sử dụng có hiệu quả các phần mềm được triển khai.

**5.** Tiếp tục triển khai quy định về trách nhiệm công khai xin lỗi của công chức làm việc tại Bộ phận TN&TKQ trong giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức trên địa bàn; thực hiện tốt việc giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông; thực hiện nghiêm việc khảo sát mức độ hài lòng của người dân theo Quyết định số 2709/QĐ-UBND ngày 17/11/2017 của UBND tỉnh ban hành quy định khảo sát lấy ý kiến mức độ hài lòng trong giải quyết TTHC ở các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh.

**6.** Nâng cao chất lượng xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật bảo đảm tính hợp pháp của văn bản quy phạm pháp luật. Khắc phục những thiếu

sót về thể thức văn bản, phát huy dân chủ, tiếp thu ý kiến của nhân dân để nâng cao chất lượng văn bản quy phạm pháp luật. Thường xuyên rà soát các văn bản QPPL do HĐND và UBND ban hành để loại bỏ những quy định không phù hợp, hết thời hạn hiệu lực, tránh chồng chéo và không đúng thẩm quyền.

7. Duy trì, triển khai và thực hiện tốt cải cách tài chính công, tiếp tục thực hiện tốt cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP và Nghị định số 43/2006/NĐ-CP và các văn bản hướng dẫn liên quan.

8. Tăng cường công tác chỉ đạo điều hành, xác định rõ vai trò trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đại diện lãnh đạo về chất lượng (QMR) trong việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia ISO. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát thường xuyên và đột xuất. Hoàn thiện hệ thống văn bản của cơ quan trong việc chỉ đạo, điều hành.

9. Tiếp tục triển khai thực hiện việc giải quyết TTHC cho người dân, tổ chức, doanh nghiệp theo hướng tăng cường sử dụng dịch vụ công trực tuyến toàn trình hoặc một phần.

10. Bố trí đủ nguồn tài chính và nhân lực cho CCHC; huy động và bố trí đủ cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách có năng lực xây dựng, tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ CCHC. Có chế độ, chính sách hỗ trợ cho đội ngũ cán bộ, công chức trực tiếp tham mưu trong lĩnh vực CCHC để kịp thời động viên, khích lệ và góp phần nâng cao chất lượng công tác CCHC của địa phương.

## V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

Kiến nghị cấp trên hỗ trợ UBND xã triển khai hệ thống thanh toán trực tuyến tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả UBND xã.

*Trên đây là Báo cáo kết quả triển khai thực hiện công tác Cải cách hành chính Quý I/2024 và phương hướng, nhiệm vụ Quý II/2024 của Ủy ban nhân dân xã Quảng Thọ./.*

### Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện; | Đề báo cáo
- TV Đảng ủy xã;
- TT HĐND xã;
- CT, PCT UBND xã;
- Bộ phận TN&TKQ;
- Lưu VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Trần Kim**